



ПРАВИТЕЛЬСТВО САНКТ-ПЕТЕРБУРГА
КОМИТЕТ ПО ОБРАЗОВАНИЮ
Государственное бюджетное общеобразовательное учреждение
средняя общеобразовательная школа № 658
Кировского района Санкт-Петербурга


ПРИНЯТО

на Совете ГБОУ СОШ № 658
Кировского района
Санкт-Петербурга

Протокол № 7
от 08.06.2022 г.

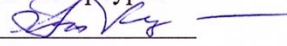
УЧТЕНО

мнение Совета родителей
ГБОУ СОШ № 658
Кировского района
Санкт-Петербурга

08.06.2022 г.
Председатель 
Е.Н. Смирнова

УТВЕРЖДЕНО

Директор ГБОУ СОШ № 658
Кировского района
Санкт-Петербурга


Т.Н. Кузнецова

Приказ № 40
08.06.2022 г.



**ПОЛОЖЕНИЕ
ОБ ОТДЕЛЕНИИ ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ДЕТЕЙ
ГОСУДАРСТВЕННОГО БЮДЖЕТНОГО
ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ СРЕДНЕЙ
ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ШКОЛЫ № 658 КИРОВСКОГО РАЙОНА
САНКТ-ПЕТЕРБУРГА**

I. Общие положения

1.1. Отделение дополнительного образования детей (далее – ОДОД) является структурным подразделением Государственного бюджетного общеобразовательного учреждения средней общеобразовательной школы № 658 Кировского района Санкт-Петербурга (далее — ОУ), и действует на основании Устава ОУ и Положения об Отделении дополнительного образования (далее - Положение), утвержденного в порядке, установленном уставом Образовательного учреждения.

1.2 Местонахождение ОДОД - ГБОУ СОШ № 658 по адресу: Санкт-Петербург, 198216, Кировский район, Трамвайный пр., дом 22, литер А.

1.3. Настоящее Положение об ОДОД разработано в соответствии с п.4. ст.27 Федерального закона от 29.12.2012 г. 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Распоряжением Комитета по образованию Правительства Санкт-Петербурга №701-р от 14.03.2016 «Об утверждении примерного положения об отделении дополнительного образования» и регулирует организацию и осуществление образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам.

1.4. Деятельность ОДОД осуществляется в соответствии с Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам, утвержденным приказом Минпросвещения России от 09.11.2018 №196 (далее — Порядок).

1.5. Содержание дополнительных общеразвивающих программ и сроки обучения по ним определяются образовательной программой, разработанной и утвержденной ОУ.

1.6. Образовательный процесс в ОДОД организуется в соответствии с рабочими программами в объединениях по интересам, сформированными в группы обучающихся одного возраста или разных возрастных категорий (разновозрастные группы), являющиеся основным составом объединения (например, клубы, секции, кружки, лаборатории, студии, оркестры, творческие коллективы, ансамбли, театры) (далее объединения).

1.7. Занятия в объединениях могут проводиться по дополнительным общеобразовательным программам различной направленности (естественно-научной, физкультурно-спортивной, художественной, социально-гуманитарной).

1.8. Формы обучения по дополнительным общеобразовательным программам определяются ОУ самостоятельно, если иное не установлено законодательством Российской Федерации.

1.9. Количество обучающихся в объединении, их возрастные категории, а также продолжительность учебных занятий в объединении зависят от направленности дополнительных общеобразовательных программ и определяются локальным нормативным актом ОУ.

1.10. Обучающийся имеет право заниматься в нескольких объединениях, менять их.

1.11. Дополнительные общеобразовательные программы реализуются ОУ как самостоятельно, так и посредством сетевых форм их реализации.

1.12. При разработке и реализации дополнительных общеобразовательных программ могут использоваться различные образовательные технологии, в том числе дистанционные образовательные технологии, электронное обучение с учетом требований Порядка применения организациями, осуществляющими образовательную деятельность, электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 23 августа 2017г. №816 (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации от 18 сентября 2017г., регистрационный №48226).

1.13. В ОДОД может применяться форма организации образовательной деятельности, основанная на модульном принципе представления содержания образовательной программы и построения учебных планов, использовании соответствующих образовательных технологий.

1.14. Использование при реализации дополнительных общеобразовательных программ методов и средств обучения и воспитания, образовательных технологий, наносящих вред физическому или психическому здоровью обучающихся, запрещается.

1.15. ОДОД ежегодно обновляет дополнительные общеобразовательные программы с учетом развития науки, техники, культуры, экономики, технологий и социальной сферы.

1.16. В соответствии с Уставом ОУ в ОДОД не допускается создание и деятельность организационных структур политических партий, общественно-политических и религиозных движений и организаций.

II. Порядок деятельности ОДОД

2.1. Деятельность по дополнительным общеобразовательным программам в ОДОД направлена на:

- формирование и развитие творческих способностей учащихся;
- удовлетворение индивидуальных потребностей учащихся в интеллектуальном, художественно-эстетическом, нравственном и интеллектуальном развитии, а также в занятиях физической культурой и спортом;
- формирование культуры здорового и безопасного образа жизни, укрепление здоровья учащихся;
- обеспечение духовно-нравственного, гражданско-патриотического, военно-патриотического, трудового воспитания учащихся;
- выявление, развитие и поддержку талантливых учащихся, а также лиц, проявивших выдающиеся способности;
 - профессиональную ориентацию учащихся;
- создание и обеспечение необходимых условий для личностного развития, укрепления здоровья, профессионального самоопределения и творческого труда учащихся;
 - социализацию и адаптацию учащихся к жизни в обществе;
 - формирование общей культуры учащихся;
- удовлетворение иных образовательных потребностей и интересов учащихся, не противоречащих законодательству Российской Федерации, осуществляемых за пределами федеральных государственных образовательных стандартов и федеральных государственных требований.

2.2. В учебно-производственном плане ОДОД (далее — УПП) указываются перечень направленностей ОДОД, количество групп и занимающихся в них обучающихся и другие необходимые для планирования средств показатели.

УПП ОДОД ежегодно в срок до 1 сентября текущего года утверждается начальником Отдела образования Администрации Кировского района Санкт-Петербурга. В течение учебного года в УПП ОДОД могут быть внесены изменения, которые оформляются локальными актами ОУ.

2.3. ОДОД имеет финансовое обеспечение в рамках бюджетной сметы ОУ. Текущие расходы ОДОД могут оплачиваться из внебюджетных финансовых средств ОУ.

2.4. Не допускается использование педагогических часов, выделенных ОДОД на реализацию образовательных программ дополнительного образования детей, на работу факультативов и дополнительных занятий по предметам базового учебного плана. Не допускается включение в учебно-производственный план ОДОД образовательных программ, которые могут реализовываться как платные образовательные услуги (индивидуальные занятия, обучение иностранным языкам, восточным единоборствам, борьба и т.д.).

2.5. Образовательная деятельность ОДОД ведется на основе программ, разрабатываемых педагогами ОДОД, а также типовых программ, рекомендованных органами управления образованием, рассчитанных на детей разных возрастных групп. Педагогический коллектив ОДОД несет ответственность за выбор образовательных программ, принятых к реализации.

2.6. ОДОД имеет право ежегодно (до начала учебного года) изменять перечень принятых к реализации образовательных программ дополнительного образования детей.

2.7. Расписание занятий объединений составляется руководителем ОДОД и утверждается руководителем ОУ с учётом рациональной загрузки помещений ОУ, а также с учётом пожеланий родителей (законных представителей), возрастных особенностей учащихся и установленных санитарно-гигиенических норм для создания наиболее благоприятного режима труда и отдыха учащихся.

Перенос занятий или временное изменение расписания производится только с согласия администрации ОУ и оформляется локальным актом ОУ.

2.8. Продолжительность учебного года в ОДОД определяется учебным планом и составляет 36 учебных недель.

Учебный год начинается 1 сентября и заканчивается 25 мая текущего года в зависимости от количества часов конкретного объединения.

Занятия в ОДОД начинаются через час после окончания учебного процесса в ОУ и продолжаются до 21 часа ежедневно. ОДОД реализует дополнительные общеобразовательные программы в течение всего календарного года, включая каникулярное время.

В воскресные и праздничные дни ОДОД работает в соответствии с расписанием занятий и планом мероприятий ОУ в рамках действующего трудового законодательства Российской Федерации.

В каникулярное время ОДОД работает по специальному расписанию и плану. Допускается работа с переменным составом учащихся, объединение групп, перенос занятий на утреннее время, выезды групп учащихся на соревнования, конкурсы, концерты, экскурсии, творческие встречи и т.п. на основании приказа руководителя ОУ.

Режим работы ОДОД с 25 мая по 31 августа определяется администрацией ОДОД.

2.9. Деятельность обучающихся в ОДОД осуществляется в разновозрастных и разновозрастных объединениях по интересам (кружок, секция, группа, студия, ансамбль, театр и др.). Объединения ОУ могут иметь свое название, отражающее их специфику или направленность деятельности.

2.10. Организация образовательного процесса, продолжительность и сроки обучения в коллективах ОДОД регламентируются образовательными программами дополнительного образования детей, учебными планами, журналами учета работы детского объединения, расписанием занятий.

2.11. Численный состав (наполняемость) объединения определяется общеобразовательной программой дополнительного образования детей, характером деятельности, возрастом обучающихся, условиями работы.

Наполняемость по годам обучения:

1 год — не менее 15 человек,

2 год — не менее 15 человек,

3 год и далее — не менее 15 человек,

В случае снижения фактической посещаемости в течение учебного года объединения должны быть объединены или расформированы.

2.12. Количество учебных групп, численный состав каждого объединения, количество часов занятий в неделю регламентируются учебно-производственным планом ОУ из расчета норм бюджетного финансирования.

2.13. Продолжительность занятий исчисляется в академических часах. Количество часов занятий в неделю регламентируется УПП ОУ из расчета норм бюджетного финансирования и государственного задания.

2.14. В работе объединений ОДОД при наличии условий и согласия руководителя объединения могут участвовать совместно с несовершеннолетними учащимися их родители (законные представители) без включения в основной состав.

2.15. ОДОД работает по расписанию, Расписание занятий составляется руководителем ОДОД, с учетом рациональной загрузки кабинетов, а также с учетом пожеланий родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся, возрастных особенностей обучающихся и установленных санитарно-гигиенических норм для создания наиболее благоприятного режима труда и отдыха обучающихся с учетом того, что это является дополнительной нагрузкой к обязательной учебной нагрузке обучающихся в ОУ.

Расписание утверждается директором ОУ и заверяется печатью.

2.16. Дисциплина в ОДОД поддерживается на основе уважения человеческого достоинства обучающихся, педагогов, персонала. Применение методов физического и психического насилия по отношению к обучающимся не допускается.

2.17. Запрещается привлекать обучающихся без их согласия и согласия родителей (законных представителей) к труду, не предусмотренному образовательными программами в соответствии с Законом РФ «Об образовании в Российской Федерации».

2.18. При реализации дополнительных общеобразовательных программ могут предусматриваться как аудиторные, так и внеаудиторные (самостоятельные) занятия.

2.19. ОДОД может оказывать помощь педагогическим коллективам других образовательных организаций в реализации дополнительных общеобразовательных программ, организации досуговой и внеучебной деятельности учащихся, а также молодежным, детским общественным объединениям и организациям.

III. Зачисление и организация деятельности ОДОД

3.1. В объединения ОДОД принимаются обучающиеся ОУ, а также обучающиеся из других ОУ при наличии свободных мест.

3.2. Прием в объединения ОДОД производится ежегодно с 1 по 10 сентября. Принимаются дети с 6 до 18 лет.

3.3. Зачисление в ОДОД осуществляется на основании заявления родителя (законного представителя) с учётом условий реализации дополнительной общеобразовательной программы согласно примерной форме заявления и согласия на обработку персональных данных.

3.4. При достижении ребенком 14-летнего возраста, заявление о приеме в кружок ребенок может заполнять сам.

3.5. При приеме в спортивные, туристские, хореографические и другие объединения, требующие представление медицинского заключения о состоянии здоровья обучающихся, предоставляется медицинский документ о том, что ребенок не имеет противопоказаний для занятий в этих объединениях. Для учащихся ГБОУ СОШ № 658, достаточным заключением является отметка школьного врача о допуске к занятиям с указанием группы здоровья.

3.6. Выбытие обучающихся, происходит на основании приказа о выбытии обучающихся в связи с полным выполнением учебного плана по дополнительным образовательным общеразвивающим программам. Отчисление обучающегося из отделения дополнительного образования детей, не предусмотренное полным прохождением учебного плана, происходит по заявлению родителя или законного представителя обучающегося.

IV. Управление ОДОД

4.1. Общее руководство деятельностью ОДОД осуществляет руководитель ОУ, который несет в установленном законодательством РФ порядке ответственность за:

- реализацию (не) в полном объёме дополнительных общеобразовательных программ в соответствии с утвержденными учебными планами;
- качество реализуемых дополнительных общеобразовательных программ;
- соответствие форм, методов и средств организации образовательного процесса возрасту, интересам и потребностям учащихся;
- жизнь и здоровье учащихся и работников ОДОД во время образовательного процесса;
- нарушение прав и свобод учащихся и работников ОДОД.

Руководитель ОУ издаёт приказ о назначении руководителя ОДОД и утверждает структуру и штатное расписание ОДОД.

4.2. Непосредственное руководство деятельностью ОДОД осуществляет руководитель ОДОД, который: планирует, организует и контролирует образовательный процесс, отвечает за качество, эффективность и результативность работы ОДОД, организует сетевые формы взаимодействия с другими организациями.

4.3. Прекращение деятельности ОДОД производится на основании приказа руководителя ОУ, по письменному согласованию с учредителем или по решению суда в случаях, предусмотренных действующим законодательством.

V. Имущество ОДОД

5.1. За ОДОД закрепляются помещения, оборудование, инвентарь, необходимые для осуществления его деятельности, выделенные ОУ во второй половине дня.