



ПРАВИТЕЛЬСТВО САНКТ-ПЕТЕРБУРГА
КОМИТЕТ ПО ОБРАЗОВАНИЮ
Государственное бюджетное общеобразовательное учреждение
средняя общеобразовательная школа № 658
Кировского района Санкт-Петербурга

ПРИНЯТО

Советом ГБОУ СОШ № 658
Кировского района
Санкт-Петербурга

Протокол № 1
от 26.08.2019 г.

УТВЕРЖДЕНО

Директор ГБОУ СОШ № 658
Кировского района
Санкт-Петербурга



Приказ № 32
от 26.08.2019 г.

Т.Н. Кузнецова

**ПОЛОЖЕНИЕ О ПЕДАГОГИЧЕСКОМ СОВЕТЕ
ГБОУ СОШ № 658 КИРОВСКОГО РАЙОНА САНКТ-ПЕТЕРБУРГА**

Санкт-Петербург
2019

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее положение о Педагогическом совете Государственного бюджетного общеобразовательного учреждения средней общеобразовательной школы № 658 Кировского района Санкт-Петербурга, в дальнейшем - "Положение", разработано на основе Федерального закона от 29.12.2012 N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации" (принят ГД ФС 21.12.2012), Типового положения об общеобразовательном учреждении, а также Устава ГБОУ СОШ № 658 Кировского района Санкт-Петербурга.

1.2. Педагогический совет является одним из коллегиальных органов самоуправления Образовательного учреждения.

1.3. Целями деятельности Педагогического совета являются:

- совершенствование самоуправленческих начал;
- развитие инициативы коллектива;
- реализация прав Образовательного учреждения в решении вопросов уставной деятельности;
- расширение коллегиальных форм управления и воплощение в жизнь государственно-общественных принципов управления.

1.4. Педагогический совет работает совместно с администрацией и органами самоуправления Образовательного учреждения. Деятельность Педагогического совета осуществляется в строгом соответствии с нормами международного права, действующим законодательством и нормативно-правовыми актами, регламентирующими образовательную деятельность: Конвенцией ООН о правах ребенка; Конституцией Российской Федерации; Федеральным законом N273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»; указами и распоряжениями Президента Российской Федерации, Правительства Российской Федерации; Типовым положением об общеобразовательном учреждении; нормативно-правовыми актами Министерства образования Российской Федерации; приказами и распоряжениями органов управления образования и Учредителей Образовательного учреждения; Уставом Образовательного учреждения и настоящим Положением.

1.5. Настоящее Положение принимается на общем собрании педагогических работников Образовательного учреждения и утверждается директором Образовательного учреждения.

1.6. Настоящее Положение является локальным нормативным актом, регламентирующим деятельность Образовательного учреждения.

1.7. Положение о Педагогическом Совете Образовательного учреждения принимается на неопределенный срок. Изменения и дополнения к Положению принимаются в составе новой редакции Положения на общем собрании педагогических работников Образовательного учреждения и утверждается директором Образовательного учреждения. После принятия новой редакции Положения предыдущая редакция утрачивает силу.

2. ЗАДАЧИ ПЕДАГОГИЧЕСКОГО СОВЕТА

2.1. Решение вопросов о проведении промежуточной и государственной (итоговой) аттестации переводе и выпуске обучающихся, освоивших в полном объеме содержание основных общеобразовательных программ на уровне, предусмотренном государственными образовательными стандартами, осуществление мер по предупреждению и ликвидации академической неуспеваемости обучающихся.

2.2. Обеспечение направленности деятельности педагогических работников Образовательного учреждения на совершенствование образовательной деятельности.

2.3. Внедрение в практику достижений педагогической науки и передового педагогического опыта.

2.4. Содействие в обеспечении взаимодействия педагогических работников Образовательного учреждения с родительской общественностью и другими органами самоуправления Образовательного учреждения.

3. КОМПЕТЕНЦИЯ ПЕДАГОГИЧЕСКОГО СОВЕТА

3.1. Педагогический совет осуществляет руководство образовательной деятельностью в Образовательном учреждении.

3.2. К компетенции Педагогического совета учреждения относятся:

- разработка и принятие Устава Образовательного учреждения, изменений и дополнений в Устав;
- разработка и принятие Правил внутреннего трудового распорядка Образовательного учреждения и иных локальных актов;
- разработка и принятие образовательных программ и учебных планов;
- самостоятельное осуществление образовательного процесса в соответствии с настоящим Уставом, полученной лицензией, свидетельством о государственной аккредитации и Федеральным законом N273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- осуществление текущего контроля успеваемости, промежуточной и государственной (итоговой) аттестации обучающихся в соответствии с настоящим Уставом и Федеральным законом N273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- принятие решения об исключении обучающегося;
- рассмотрение и принятие решения по вопросам материально-технического обеспечения и оснащения образовательного процесса;
- контроль за своевременностью предоставления отдельным категориям обучающихся дополнительных льгот и видов материального обеспечения, предусмотренных законодательством РФ и иными нормативными актами;
- организация и совершенствование методического обеспечения образовательного процесса;
- содействие деятельности педагогических организаций и методических объединений;
- контроль за работой подразделений общественного питания и медицинского обслуживания в целях охраны и укрепления здоровья детей и работников Образовательного учреждения;
- регулирование в Образовательном учреждении деятельности общественных (в том числе молодежных) организаций, разрешенных законом;
- иные функции, определяемые целями, задачами и содержанием уставной деятельности Образовательного учреждения.

4. ПРАВА И ОТВЕТСТВЕННОСТЬ ПЕДАГОГИЧЕСКОГО СОВЕТА

4.1. Решения Педагогического совета, принятые в пределах его компетенции и являются обязательными для исполнения всеми участниками образовательного процесса. О решениях, принятых Педагогическим советом, ставятся в известность все участники образовательного процесса.

4.2. Члены Педагогического совета имеют право:

- требовать обсуждения вне плана любого вопроса, касающегося осуществления образовательной деятельности, если его предложение поддержит более одной трети членов, участвующих в заседании Педагогического совета;
- предлагать директору Образовательного учреждения планы мероприятий по совершенствованию образовательной деятельности.

4.3. Педагогический совет несет ответственность:

- за соблюдение в процессе осуществления образовательной деятельности законодательства Российской Федерации об образовании;
- за соблюдение гарантий прав участников образовательного процесса;
- за педагогически целесообразный выбор и реализацию в полном объеме общеобразовательных программ в соответствии с учебным планом и графиком учебного процесса, качество образования своих выпускников, соответствие образования государственным образовательным стандартам;
- за компетентность принимаемых организационно-управленческих решений;

- за развитие принципов общественно-государственного управления и самоуправления образовательной деятельностью;
- за упрочение авторитета Образовательного учреждения.

5. СОСТАВ ПЕДАГОГИЧЕСКОГО СОВЕТА

5.1. Членами Педагогического совета являются педагогические работники Образовательного учреждения, принимающие непосредственное участие в осуществлении образовательного процесса: директор Образовательного учреждения, заместители директора по учебно-воспитательной и воспитательной работе, учителя, воспитатели, педагоги дополнительного образования, педагог-психолог, учитель-логопед, социальный педагог, старший вожатый. Граждане, выполняющие работу на основе гражданско-правовых договоров. Заключенных с образовательным учреждением. Не являются членами Педагогического совета, однако могут присутствовать на его заседаниях. Правом голоса на заседаниях Педагогического совета обладают только его члены.

5.2. Директор Образовательного учреждения, является председателем Педагогического совета с правом решающего голоса.

5.3. По решению Педагогического совета для участия в его работе могут быть приглашены работники образовательного учреждения, родители (законные представители) обучающихся, обучающиеся, другие лица.

5.4. Для ведения протокола заседаний Педагогического совета из его членов избирается секретарь.

5.5. Заседания Педагогического совета проводятся в соответствии с Планом работы Образовательного учреждения на текущий учебный год, а также во внеочередном порядке для решения неотложных вопросов осуществления образовательной деятельности, но не реже одного раза в четыре месяца.

5.6. Педагогический совет считается собранным, если на заседании присутствуют более 50 % от общего числа членов Педагогического совета, включая его председателя.

5.7. Решения Педагогического совета считаются принятыми, если за них проголосовало большинство членов Педагогического совета.

6. ДЕЛОПРОИЗВОДСТВО ПЕДАГОГИЧЕСКОГО СОВЕТА

6.1. Протоколы заседаний Педагогического совета записываются секретарем в Книге протоколов заседаний Педагогического совета. Каждый протокол подписывается председателем и секретарем.

6.2. Книга протоколов заседаний Педагогического совета входит в номенклатуру дел Образовательного учреждения и хранится в делах директора Образовательного учреждения. Нумерация протоколов ведется от начала учебного года. Книга протоколов заседаний Педагогического совета нумеруется постранично, скрепляется подписью директора и печатью образовательного учреждения.